

Số: /BC-VP

Đồng Tháp, ngày 28 tháng 01 năm 2022

BÁO CÁO

Kết quả công tác tháng 01, chương trình công tác tháng 02 năm 2022 của Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân Tỉnh

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 01

1. Tham mưu, tổ chức phục vụ hoạt động của Đoàn ĐBQH

Trong tháng 01, Văn phòng đã tham mưu Đoàn ĐBQH Tỉnh thực hiện một số nội dung trọng tâm như sau:

- Tham mưu Đoàn ĐBQH Tỉnh Báo cáo giám sát đối với chuyên đề việc thực hiện các Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã trong giai đoạn 2019-2021 trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp; Báo cáo đánh giá thực trạng và đề xuất, kiến nghị đổi mới hoạt động giám sát; Chương trình giám sát của Đoàn ĐBQH Tỉnh năm 2022.

- Báo cáo tình hình hoạt động của Đoàn ĐBQH Tỉnh năm 2021, phương hướng nhiệm vụ năm 2022; Báo cáo tháng 01 và phương hướng, nhiệm vụ tháng 02 năm 2022; Báo cáo hàng tuần về tình hình dịch bệnh Covid -19 trên địa bàn Tỉnh gửi Ủy ban Thường vụ Quốc hội.

- Tham mưu, phục vụ Đoàn ĐBQH Tỉnh tham gia họp trực tuyến Kỳ họp bất thường lần thứ nhất, Quốc hội khóa XV (Từ ngày 04/01/2022 đến ngày 11/01/2022). Sau 4,5 ngày làm việc với tinh thần khẩn trương, khoa học, dân chủ và trách nhiệm cao, Kỳ họp bất thường lần thứ nhất, Quốc hội khóa XV đã xem xét, thông qua 01 Luật, 04 Nghị quyết¹ với sự thống nhất cao.

2. Tham mưu, tổ chức phục vụ hoạt động của Thường trực HĐND, các Ban của HĐND Tỉnh

Trong tháng 01, Văn phòng đã tham mưu, phục vụ Thường trực HĐND, các Ban của HĐND Tỉnh một số nội dung trọng tâm như sau:

- Tham mưu Đảng đoàn báo cáo Thường trực Tỉnh uỷ về: Kết quả giám sát hoạt động của các quỹ nhà nước ngoài ngân sách trên địa bàn Tỉnh; nội dung trả

¹ Xem xét, thông qua 01 Luật, 04 Nghị quyết: Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đầu tư công, Luật Đầu tư theo phương thức đối tác công tư, Luật Đầu tư, Luật Nhà ở, Luật Đấu thầu, Luật Điện lực, Luật Doanh nghiệp, Luật Thuế tiêu thụ đặc biệt và Luật Thi hành án dân sự; Nghị quyết về chính sách tài khóa, tiền tệ hỗ trợ Chương trình phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội; Nghị quyết về chủ trương đầu tư Dự án xây dựng công trình đường bộ cao tốc Bắc - Nam phía Đông giai đoạn 2021-2025; Nghị quyết về thí điểm một số cơ chế, chính sách đặc thù phát triển thành phố Cần Thơ; Nghị quyết Kỳ họp bất thường lần thứ nhất, Quốc hội khóa XV.

lời UBND Tỉnh về bổ sung nguồn cải cách tiền lương năm 2016, 2017, 2018 và quy định tạm thời về giá dịch vụ xét nghiệm SAR-CoV-2 trong trường hợp không thuộc phạm vi thanh toán của Quỹ bảo hiểm y tế.

- Tham mưu Ban Pháp chế rà soát, nắm thông tin về cơ cấu uỷ viên Thường trực HĐND xã, phường, thị trấn nhiệm kỳ 2021-2026. Ban hành Kế hoạch khảo sát, giám sát kết quả thực hiện chính sách tinh giản biên chế giai đoạn 2016-2021; kết quả thực hiện quy định chức danh, số lượng, chế độ, chính sách đối với những người hoạt động không chuyên trách và các chức danh khác ở xã, phường, thị trấn và ở ấp, khóm trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp.

- Ban hành Nghị quyết công nhận kết quả bầu cử Trưởng đoàn, Phó Trưởng đoàn Hội thẩm Tòa án nhân dân Tỉnh nhiệm kỳ 2021-2026; Công văn gửi UBND Tỉnh về những nội dung kiến nghị sau giám sát liên quan lĩnh vực Pháp chế; Công văn đề nghị UBND Tỉnh đăng ký các nội dung dự kiến trình tại kỳ họp đột xuất lần thứ nhất của HĐND Tỉnh nhiệm kỳ 2021 – 2026.

- Tham mưu lãnh đạo các Ban trình Thường trực HĐND Tỉnh xem xét, cho ý kiến những vấn đề phát sinh giữa hai Kỳ họp do UBND Tỉnh trình²;

- Tham mưu Thường trực HĐND, các Ban của HĐND Tỉnh xây dựng các Kế hoạch hành động³.

3. Công tác thông tin, dân nguyện

- Tham mưu lãnh đạo Đoàn ĐBQH, Thường trực HĐND Tỉnh tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân được thực hiện thường xuyên tại cơ quan và tham mưu xử lý đơn thư theo quy định. Trong tháng tiếp nhận 28 đơn (*Trong đó đơn gửi đến Thường trực HĐND Tỉnh là 18 đơn, lãnh đạo Đoàn ĐBQH Tỉnh là 10 đơn*). Nhận trả lời phúc đáp của các cơ quan 09 đơn (*Trong đó, lãnh đạo Đoàn ĐBQH Tỉnh là 04 đơn, Thường trực HĐND Tỉnh là 05 đơn*). Đồng thời, thường xuyên cập nhật, theo

² Đề nghị bổ sung Khu công nghiệp Cao Lãnh II và Khu công nghiệp Cao Lãnh III tại huyện Cao Lãnh vào quy hoạch phát triển khu công nghiệp trên địa bàn Tỉnh giai đoạn 2016-2020; việc tạm ứng ngân sách Tỉnh đầu tư cho phát triển hệ thống điện lưới nông thôn trên địa bàn Tỉnh; hệ số điều chỉnh giá đất năm 2022 áp dụng trên địa bàn Tỉnh; hỗ trợ kinh phí hoạt động cho các cơ quan ngành dọc đóng trên địa bàn Tỉnh; bổ sung nguồn cải cách tiền lương năm 2016, 2017 và 2018; về phương án xử lý hụt thu và phân khai nguồn tăng thu, tiết kiệm chi năm 2020; về quy định tạm thời giá dịch vụ xét nghiệm SARS-CoV-2 trong trường hợp không thuộc phạm vi thanh toán của Quỹ bảo hiểm y tế.

³ Kế hoạch thực hiện Chương trình khảo sát, giám sát, chất vấn, giải trình của Thường trực và các Ban HĐND Tỉnh năm 2022; Kế hoạch Tổ chức kỳ họp đột xuất, HĐND Tỉnh khóa X, nhiệm kỳ 2021 - 2026; Kế hoạch tổ chức phiên giải trình của Thường trực HĐND Tỉnh về tổ chức thực hiện Nghị quyết số 78/2021/NQ-HĐND của HĐND Tỉnh quy định chế độ hỗ trợ người tham gia phòng chống dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp; Công văn khảo sát, nắm thông tin kết quả thực hiện Nghị quyết số 78/2021/NQ-HĐND của HĐND Tỉnh quy định chế độ hỗ trợ đối với người làm nhiệm vụ phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp; Kế hoạch tổ chức Hội nghị giao Ban giữa Thường trực HĐND, các Ban của HĐND Tỉnh với Thường trực HĐND, các Ban của HĐND các huyện, thành phố quý I/2022; Kế hoạch phát động phong trào thi đua “*Đổi mới nội dung, phương thức hoạt động, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của HĐND Tỉnh, nhiệm kỳ 2021 - 2026*”.

đổi, rà soát kết quả giải quyết đối với các đơn đã chuyển đến các cơ quan có thẩm quyền, theo dõi kết quả giải quyết và kịp thời báo cáo lãnh đạo Đoàn ĐBQH Tỉnh, Thường trực HĐND Tỉnh.

- Tham mưu lãnh đạo Đoàn ĐBQH, Thường trực HĐND, các Ban của HĐND Tỉnh ban hành kế hoạch tổ chức tiếp công dân năm 2022.

- Tham mưu lãnh đạo Đoàn ĐBQH, Thường trực HĐND Tỉnh báo cáo việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo của Đoàn ĐBQH Tỉnh (*Từ ngày 01/7/2016 đến ngày 01/7/2021*).

- Phối hợp với Đài Phát thanh – Truyền hình Đồng Tháp thực hiện chuyên mục đại biểu dân cử với cử tri kỳ tháng 01 với chủ đề “*Chuyển biến tích cực sau Kỳ họp thứ ba, Hội đồng nhân dân tỉnh Đồng Tháp*”.

- Tuyên truyền về các hoạt động của Đoàn ĐBQH, ĐBQH, Thường trực HĐND, các Ban của HĐND Tỉnh, đặc biệt là tuyên truyền về Kỳ họp bất thường lần thứ nhất, Quốc hội khoá XV và Kỳ họp thứ ba, HĐND Tỉnh khóa X; mở Chuyên mục “*Phổ biến pháp luật*” trên Trang thông tin điện tử đại biểu nhân dân tỉnh Đồng Tháp. Trong tháng, đã biên tập, cập nhật đăng **124** tin, bài, video; 04 bản tin tuần; cập nhật **92** văn bản chỉ đạo điều hành, kết quả xử lý đơn thư của công dân.

4. Công tác hành chính, tổ chức, quản trị

- Dự họp tổng kết thực hiện giao ước thi đua năm 2021 của Khối thi đua 5. Tham gia phong trào thi đua và đăng ký thi đua năm 2022.

- Ban hành các báo cáo định kỳ của Văn phòng theo quy định; các quyết định về tặng danh hiệu thi đua, khen thưởng của tập thể, cá nhân thuộc Văn phòng năm 2021; quyết định công khai dự toán năm 2022.

- Xây dựng Kế hoạch phát động thi đua năm 2022; Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022; Thông báo về việc phân công trực tết Dương lịch năm 2022.

- Thực hiện phân bổ kinh phí hoạt động năm 2022; đăng ký nhu cầu mua sắm tập trung năm 2022; thực hiện các thủ tục đề nghị nâng bậc lương cho cán bộ, công chức và người lao động theo đúng quy định.

- Thực hiện tốt công tác chuẩn bị các cơ sở vật chất, phục vụ Kỳ họp bất thường lần thứ nhất, Quốc hội Khóa XV; Hội nghị cán bộ, công chức người lao động năm 2021 của Văn phòng.

- Xây dựng báo cáo kinh phí hàng tháng báo cáo Thường trực, dự trù kinh phí chi hoạt động, thực hiện thanh quyết toán tạm ứng với kho bạc tháng 12/2021 và năm 2021 theo quy định.

- Tham mưu, phục vụ lãnh đạo Đoàn ĐBQH, Thường trực HĐND, các Ban của HĐND Tỉnh thăm, chúc Tết các đồng chí nguyên lãnh đạo Tỉnh, lãnh đạo Đoàn ĐBQH, lãnh đạo HĐND Tỉnh qua các thời kỳ đã nghỉ hưu; thăm chúc Tết các tập thể, cá nhân thuộc diện chính sách trên địa bàn Tỉnh.

- Trong tháng 01, bộ phận văn thư đã tiếp nhận 625 văn bản đến, phát hành 133 văn bản đi (Từ ngày 20/12/2021 đến ngày 18/01/2022).

Nhận xét, đánh giá:

Trong tháng Văn phòng đã hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao; tham mưu, phục vụ tốt các hoạt động của Đoàn ĐBQH, Thường trực HĐND, các Ban của HĐND Tỉnh theo chương trình, kế hoạch đề ra.

II. CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 02

1. Tham mưu, tổ chức phục vụ hoạt động của Đoàn ĐBQH Tỉnh

- Tham mưu lãnh đạo Đoàn ĐBQH Tỉnh tổ chức giám sát chuyên đề việc thực hiện chính sách, pháp luật về công tác quy hoạch kể từ khi Luật Quy hoạch có hiệu lực thi hành trên địa bàn Tỉnh.

- Xây dựng Báo cáo tuần về tình hình dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp gửi Ủy ban Thường vụ Quốc hội.

- Phục vụ lãnh đạo Đoàn ĐBQH Tỉnh tham dự các cuộc họp, hội nghị.

2. Tham mưu, tổ chức phục vụ hoạt động của Thường trực HĐND, các Ban của HĐND Tỉnh

- Tham mưu Thường trực HĐND Tỉnh chuẩn bị các nội dung tổ chức Kỳ họp đột xuất của HĐND Tỉnh⁴.

- Tham mưu xây dựng các kế hoạch khảo sát, giám sát của các Ban của HĐND theo chương trình đã đề ra⁵.

- Tham mưu, chuẩn bị nội dung, tổ chức Hội nghị giao ban giữa Thường trực HĐND, các Ban của HĐND Tỉnh với Thường trực HĐND, các Ban của HĐND huyện, thành phố gắn với đánh giá việc triển khai thực hiện Chỉ thị 04-CT/TU của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ về việc tăng cường sự lãnh đạo của cấp uỷ đối với tổ chức và hoạt động của Hội đồng nhân dân các cấp; gặp mặt báo chí trên địa bàn.

- Chuẩn bị nội dung, tổ chức phiên giải trình của Thường trực HĐND Tỉnh về tổ chức thực hiện Nghị quyết số 78/2021/NQ-HĐND của HĐND quy định chế độ hỗ trợ người tham gia phòng chống dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp.

⁴; tổ chức tham vấn ý kiến; khảo sát, giám sát về nội dung liên quan đến dự thảo Nghị quyết quyết trình tại kỳ họp đột xuất lần thứ nhất năm 2022; họp thẩm tra các tờ trình, dự thảo Nghị quyết trình tại kỳ họp đột xuất.

⁵ Ban Văn hoá - Xã hội giám sát chuyên đề đối với ngành Giáo dục về kế hoạch và ý kiến của phụ huynh việc dự kiến dạy học trực tiếp trong thời gian tới; Ban Pháp chế giám sát chuyên đề về việc giao biên chế của ngành Giáo dục, ngành Y tế.

- Tham mưu, chuẩn bị nội dung, chương trình họp thường kỳ Thường trực HĐND Tỉnh; ban hành thông báo ý kiến kết luận cuộc họp.

3. Công tác thông tin, dân nguyện

- Tham mưu lãnh đạo Đoàn ĐBQH, Thường trực HĐND Tỉnh tiếp công dân thường xuyên, định kỳ tại cơ quan, theo quy chế phối hợp hoặc đột xuất với các cơ quan liên quan theo quy định.

- Chủ động phối hợp với Đài Phát thanh – Truyền hình Đồng Tháp thực hiện chuyên mục đại biểu dân cử với cử tri kỳ tháng 02 với chủ đề “*Những quyết sách quan trọng tại Kỳ họp bất thường lần thứ nhất, Quốc hội khoá XV*”.

- Tiếp tục duy trì cập nhật các thông tin, văn bản chỉ đạo điều hành; đăng tải tin, bài tuyên truyền về hoạt động của Đoàn ĐBQH, Thường trực HĐND, các Ban của HĐND, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND Tỉnh.

4. Công tác hành chính, tổ chức, quản trị

- Xây dựng Kế hoạch, thực hiện quy trình tuyển dụng 01 công chức cho phòng Hành chính, Tổ chức, Quản trị của Văn phòng.

- Theo dõi, thực hiện các thủ tục đề nghị nâng bậc lương cho cán bộ, công chức và người lao động theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ thường xuyên, đột xuất và các nhiệm vụ khác khi được lãnh đạo phân công; công chức và người lao động Văn phòng vui Xuân đón Tết nguyên đán an toàn, tiết kiệm.

Trên đây là Báo cáo kết quả công tác tháng 01 và chương trình công tác tháng 02 năm 2022 của Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND Tỉnh./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Đoàn ĐBQH Tỉnh;
- Thường trực HĐND Tỉnh;
- Các Ban của HĐND Tỉnh;
- Lãnh đạo, CBCC, NLĐ Văn phòng;
- Lưu: VT.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Mai Ngọc Dinh